

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 10»



ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(Школа-партнер)

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 года

№ 1602

Об утверждении

На основании Указа Президента РФ от 1 июня 2012 года «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и «Стратегии действий в интересах детей Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 28 сентября 2012 года № 357-п», во исполнение «Концепции развития до 2017 года сети служб медиации», в рамках создания системы защиты и обеспечения прав и интересов детей и дружественного к ребенку правосудия, с целью снижения числа правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год (Приложение1).
2. Утвердить состав Школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год в составе:
А.Ю. Емельянова (педагог дополнительного образования) – куратор Школьной службы примирения;
Р.М. Харлова (социальный педагог) – эксперт;
Т.А. Батыр (педагог-психолог) – эксперт;
З.Н. Ковалёва (педагог - психолог) - эксперт.
3. В срок до 25 сентября 2022года:
 - 3.1. утвердить состав волонтеров – медиаторов согласно приложению 2.
4. Разместить информацию о работе Школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год на сайте школы в срок до 01 октября 2022 года.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Л.Д. Фаляхову.

Директор

Т.А. Синдякова

**План работы Школьной службы примирения
МБОУ «СОШ № 10»
на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Реализация восстановительных программ.
3. Мониторинг реализации восстановительных процедур в ОУ.

№	Мероприятие, форма проведения	Сроки	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1.	Совещание школьной службы примирения	сентябрь	Куратор ШСП
2.	Обновление раздела на сайте школы «Школьная служба примирения»; Размещение информации о деятельности службы на сайте школы.	сентябрь В течение учебного года	Администратор школьного сайта
Реализация примирительных процедур			
3.	Реализация программ примирения	по мере необходимости	Члены ШСП
4.	Сбор информации и анализ документов по конфликтной ситуации, в соответствии с которой организуется восстановительная процедура. (Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения школьной службы медиации).	по мере необходимости	Члены ШСП
5.	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ (ВП)	по мере необходимости	Члены ШСП
Просветительская деятельность			
6.	Организация и проведение ознакомительного семинара «Работа Школьной службы примирения (ШСП)»; «Реклама деятельности школьной службы примирения»	ноябрь-декабрь	Куратор ШСП

7.	Оформление стенда «Школьная служба примирения»; Обновление буклета о деятельности школьной службы медиации.	ноябрь	Члены ШСП
Экспертная деятельность			
8.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП)	по мере необходимости	Члены ШСП
Профилактические мероприятия			
9.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику конфликтов в сфере «ученик-ученик», «учение-учитель», «ребенок-родитель», «учитель-родитель».	В течении года	Члены ШСП
Эффекты реализации восстановительных процедур			
10.	Подготовка отчета о реализации восстановительных программ (ВП) в ШСП	в конце учебного года	Члены ШСП
11.	Проведение мониторинга	в конце учебного года	Куратор ШСП

Куратор Школьной службы примирения

А.Ю. Емельянова

Педагог – психолог

Т.А. Батыр

Социальный педагог

Р.М. Харлова

Педагог-организатор

З.Н. Ковалёва