

Персонализированная программа наставничества «Молодой педагог»

Будилова Виктория Сергеевна, учителя английского языка

1. Пояснительная записка

В условиях модернизации системы российского образования приоритетом является развитие кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников.

Наставничество - составная часть методической работы образовательной организации по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу со специалистами по освоению современных педагогических технологий; деятельность по адаптации педагогических кадров к новым условиям; организацию работы с кадрами по итогам аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива.

Цель и задачи программы наставничества

Цель программы - успешное освоение деятельностных технологий, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне и обеспечить заданный результат.

Задачи программы:

- формирование у наставляемого корпоративной профессиональной культуры, принятой в учреждении;
- помощь в освоении деятельностных технологий;
- формирование потребности у наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развитие интереса к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- привитие наставляемому интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в педагогическом сообществе учреждения;
- ускорение процесса профессионального становления наставляемого, его адаптации к новой среде и новым условиям.

Участники программы

Фамилия, имя, отчество наставляемого:	Будилова Виктория Сергеевна
Должность:	Учитель английского языка
Фамилия, имя, отчество наставника:	Исаева Наталья Владимировна
Должность:	Учитель английского языка
Квалификационная категория:	высшая

Срок реализации программы – 1 год

Форма наставничества — «учитель-учитель»

Промежуточные и планируемые результаты.

- высокий уровень включенности специалистов в педагогическую работу, культурную, спортивную жизнь учреждения;
- повышение квалификации наставляемого;
- наличие у наставляемых необходимых профессиональных компетенций, стимула и ресурса для комфортного становления и развития внутри учреждения;
- усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала наставляемого;
- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния наставляемого;
- стабильность психологического комфорта наставляемого и, в целом, успешность коллектива учреждения.

Режим и формы работы - очный (онлайн, смешанный).

Формы работы - организационные совещания, обучающие семинары-практикумы, мастер-классы, индивидуальные консультации, анализ собственной деятельности, самообразование.

2. План мероприятий программы наставничества

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Срок</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>	
1.Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования/ 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3. Практикум "Цель урока и его конечный результат". 4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников начальной общей и основной общей школы.	1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2023-2024 уч. год), 2. Теоретическое занятие: «Ведение школьной	сентябрь

		документации» (электронного классного журнала, ученические тетради)»	
1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2.Занятие: «Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС». 3.Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»		1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»	Октябрь
1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование). 2.Взаимопосещение уроков, оказание методической помощи. 3.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. 4.Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».	1.Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Беседа с родителями».		Ноябрь
1.Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся» 2.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Взаимопосещение уроков.		Составление аналитических справок.	Декабрь
1. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» 2.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Индивидуальные беседы с родителями		Февраль
1.Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.			Март
Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. 2. Проведение открытого урока			Апрель

молодым специалистом			
1.Подведение итогов работы за год.		Отчет о результатах наставнической работы. 1. Изучение документации об организации внеурочной деятельности.	Май
1.Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий 2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности. 3.Изучение методической литературы по образовательным предметам. 4.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ 5.Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. 6.Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания			Систематически